**VPS Personeel, Organisatie Communicatie**

**Antwoorden opgaven**

**Hoofdstuk 5**

**Opgave 1**

1. Informatie is het geheel van gegevens op basis waarvan een besluit kan worden genomen.
2. De moderne managementinformatie onderscheidt zich van de traditionele managementinformatie doordat niet alleen financiële informatie van belang wordt geacht, maar ook veel waarde wordt gehecht aan kwalitatieve informatie. De kwalitatieve informatie wordt gemeten aan de hand van vooraf bepaalde prestatie-indicatoren.
3. De kritische succesfactor geeft aan dat deze factor bepalend is voor het al dan niet realiseren van de doelstellingen van de organisatie. De prestatie-indicatoren meten of en in hoeverre de kritische succesfactor wordt gerealiseerd.
4. De planning- en controlcyclus is het geheel van activiteiten die periodiek plaatsvinden met betrekking tot de afgesproken activiteiten, de resultaten en de monitoring van de tussentijdse uitkomsten daarvan.
5. In het kader van de planning- en controlcyclus onderscheiden we vier soorten informatiebehoeften:

* informatie om te kunnen plannen;
* informatie om te kunnen uitvoeren;
* informatie om te kunnen controleren;
* informatie om te kunnen corrigeren.

1. Informatie moet juist, volledig, betrouwbaar en tijdig beschikbaar zijn.
2. Verschillen tussen strategische en operationele informatie:

|  |  |
| --- | --- |
| **Strategische informatie** | **Operationele informatie** |
| Vaag, ongestructureerd en complex | Zeer concreet en goed gestructureerd |
| Onzeker en niet altijd even betrouwbaar | Zeker en zeer betrouwbaar |
| Afkomstig van bronnen buiten de onderneming | Meestal afkomstig van bronnen binnen de onderneming |

**Opgave 2**

1. Interne managementinformatie heeft betrekking op ontwikkelingen of prestaties van of binnen de organisatie. Externe managementinformatie brengt ontwikkelingen of trends in beeld waarmee de organisatie rekening heeft te houden.
2. Intern: gegevens winst-en-verliesrekening, personeelsinformatie, cliëntengegevens

Extern: cijfers rond hulpbehoefte, potentiële cliënten in het verzorgingsgebied, ontwikkelingen rond subsidieregelingen

1. In de dienstverlening is er geen direct materiaal in het eindproduct. Meer medewerkers werken mee aan het product, dus deze kosten zijn vaak ook moeilijk te verbijzonderen.
2. De kostensoorten worden volgens een afgesproken criterium verdeeld over de hulp-, zelfstandige en de hoofdkostenplaatsen. Vervolgens worden in tweede instantie vanuit de hulp- en zelfstandige kostenplaatsen de kosten aan de hoofdkostenplaatsen toegerekend tot alle kosten over deze productieafdelingen zijn verdeeld. Vervolgens kunnen de kosten per hoofdkostenplaats over de kostendragers of eindproducten worden uitgesmeerd.
3. Hulp in de thuiszorg, uitgifte hulpmaterialen, medische dienstverlening
4. In feite is sprake van initiële kosten die wel over meerdere jaren moeten worden verdeeld. Deze kosten hebben in feite een sterker investeringskarakter en moeten over de productie van meerdere jaren worden afgeschreven.
5. Bruto periodeloon + vaste vergoedingen = vast bruto maandloon

Vast bruto maandloon x aantal perioden per jaar + vakantietoeslag + overeengekomen tantièmes = bruto jaarloon

Bruto jaarloon + werkgeverslasten sociale verzekeringen en pensioen = totale loonkosten per jaar

Totale loonkosten per jaar : aantal werkbare uren = loonkosten per uur